



Guía de Registro



Contenido

1.	Introducción	3
2.	Requisitos del sistema	3
3.	Recomendaciones	3
4.	Documentación necesaria	3
5.	Creación de cuenta	3
6.	Inicio de sesión	6
7.	Completa tu perfil con información básica.	7
7.	Postularme	8
8.	Expediente digital	9
9.	Acuse de Registro	14
10.	Notificación/Requerimiento	16



1. Introducción

Esta Guía de Registro te proporcionará información detallada sobre cómo utilizar el **Sistema** de Integración de Órganos Desconcentrados (SICE) de manera efectiva y eficiente, tiene como objetivo facilitar el proceso para la creación de tu cuenta de usuario, el registro de tus datos, subir tus documentos y postularte a los cargos de tu elección.

Además, el **SICE** integra una interfaz renovada e intuitiva; así como el seguimiento del estado de tu postulación; y un centro de notificaciones que te brindará información de cada una de las etapas del proceso de designación.

2. Requisitos del sistema

- a) Computadora o dispositivo móvil con acceso a internet.
- b) Cuenta de correo electrónico personal.
- c) Webcam o Cámara

3. Recomendaciones

Para llevar a cabo tu registro, es necesario que realices la captura de rostro, de frente, sin lentes y cabeza descubierta, a través de la Webcam o cámara de tu equipo. En caso de no contar con ella, deberás preparar una fotografía, con las mismas características, en formato PNG, JPG, JPEG, con un tamaño máximo de 1 MB.

Asimismo, te sugerimos preparar los documentos requeridos, en formato .PDF, con el propósito de completar tu expediente digital.

4. Documentación necesaria

- 1. Acta de nacimiento.
- 2. Credencial para votar (ambos lados).
- 3. **Comprobante del domicilio** (con vigencia no mayor de tres meses, que corresponda preferentemente al distrito electoral o municipio por el que participa).
- Constancia de Residencia (expedida por la autoridad competente del ayuntamiento que manifieste la residencia mínima de tres años y con vigencia no mayor de seis meses de expedición al momento de tu registro).
- 5. Comprobante del último grado de estudio (en su caso, título y/o cédula profesional).
- 6. En su caso, **documentos con valor curricular** que acrediten que la ciudadanía aspirante cuenta con los conocimientos para el desempeño adecuado de sus funciones.

5. Creación de cuenta

• Ingresa al enlace https://www.sice.iepc-chiapas.org y da clic en "Registrate aquí".

SICE Sistema de integración de Consejos Electorales			
Correo Electrónico:		INSTRUCTOR ELECCORES Y INSTRUMOUN CERTAR AS	
Correo Electrónico			
Contraseña:			
Contraseña			
¿Olvidaste tu contraseñ	î.		
Entrar >	l		
¿No tienes cuenta? Registrate aqui		ALAF	
Guila de Registro (2		SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE CONSELIOS EL ECTORAL ES	
2023© v1.0230809 Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana Preguntas Frecuen	es Aviso de Privacidad		

Imagen 1.- Pantalla principal



Crear cuenta

Para crear tu cuenta, es necesario que proporciones y captures en el *SICE,* los siguientes datos:

- 1. Nombre(s),
- 2. Primer Apellido,
- 3. Segundo Apellido,
- 4. Clave de elector,
- 5. Correo electrónico,
- 6. Confirma Correo electrónico,
- 7. Contraseña,
- 8. Confirmar contraseña.
- 9. ¿Como te enteraste de la convocatoria?,

Para continuar, deberás dar clic en el botón **"Crear cuenta"**.

Confirmación del Aviso de Privacidad

Te recomendamos leer cuidadosamente el contenido del **Aviso de Privacidad de Datos Personales**, una vez que hayas concluido, será necesario que aceptes las políticas de privacidad.

Para continuar con tu registro, deberás dar clic en el botón "Crear Cuenta".

Este es un paso muy importante que asegura que te has informado y estás de acuerdo con nuestras políticas de protección de datos personales.

Nombre:		Primer Apellido:				
JUAN		PEREZ				
Segundo Apellido:	Clav	e de Elector:				
LOPEZ	CI	AVE DE ELECTOR	69			
Correo Electrónico:						
correo@gmail.com						
Confirmar Correo Electro	inico:					
correc@gmail.com						
Contraseña:		Confirmar Contraseña:				
Contraseña	8	Confirmar Contraseña				
Use 8 o miximo 15 caractere ¿Cómo te enteraste de é	s con una comble esta convocati	nación de letras, números y simbolos				
[SELECCIONA]			~			
	Crear o	uenta 🗸				
_é Ya	tienes una cu	enta? Ingresa aqui				
instituto de Elecciones y Participación Ciu	dadana		Pregunt	is Frecuentes	Aviso de Privacio	ad
		eelén de vevede				



Imagen 3.- Aviso de privacidad



Confirmación de la cuenta • Una vez confirmadas las políticas de privacidad, el SICE notificará que te Para continuar, dirígete a tu buzón de correo has registrado exitosamente. electrónico, en la carpeta de archivos recibidos y/o spam o correos no deseados y confirma tu cuenta de acceso Para continuar, dirígete a tu buzón de Cerra correo electrónico, en la carpeta de archivos recibidos y/o SPAM o correos no deseados y confirma tu cuenta de acceso. Advertencia de confirmación • de la cuenta Recuerda que, para iniciar la sesión en el SICE primero debes dirigirte a tu Advertencia correo electrónico y confirmar tu Recuerda que, para iniciar sesión en el SICE, primero debes dirigirte a tu correo electrónico y confirmar tu cuenta. cuenta! Cerra

• Verificación de correo electrónico

Para activar tu cuenta en el SICE, deberás dar clic en "Verifica tu correo electrónico".

Verifica tu correo electróni	CO Recibidos ×				¢	Z
SICE - IEPC Chiapas <ode2025@iepc-chiap para mi 👻</ode2025@iepc-chiap 	as.org.mo-	9:23 a.m. (hace 3 horas)	☆	٢	¢	:
	SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE CONSEJOS ELECTORALES					
	Hola,					
	Para activar tu cuenta en el Sistema de Integración de Consejos Electorales (SICE), venifica la dirección correo electrónico. Tu cuenta se creará hasta que confirmes tu dirección de correo electrónico. Verifica lu correo electrónico ¿No funciona el botón? Prueba con este enlace: https://www.sice.ieoc.chiacas.org/Auth/VenificarCorreo?correo?v	de				
	Atentamente					
	"Compromiso con tu voz"					
	Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana de Chiapas Periférico Sur Poniente #2185 C.P. 29066 Col. Penipak, Tuxta Gutiérrez, Chiapas.					
	Este correo electrónico fue generado de forma automática, favor de no responder.					
	Imagen 6 Verificación de correo electrónico					

El SICE mostrará una alerta, para confirmar la validación de tu correo electrónico, para continuar, deberás dar clic en el botón "Cerrar".

	\bigcirc
Tu correo e	lectrónico fue verificado con éxito, puedes ingresar al SICE.
	Correc

Imagen 7.- Verificación de correo electrónico



6. Inicio de sesión

Acceso a la plataforma

Para iniciar sesión en tu cuenta personal del *SICE*, es necesario tener tu usuario y contraseña. Asegúrate de contar con estos datos.

Posteriormente, deberás ingresar la dirección de correo electrónico asociada a tu cuenta, y luego, proporcionar la contraseña que hayas elegido.

Una vez que hayas ingresado la información de forma correcta, a través del botón **"Entrar"**, podrás iniciar sesión y acceder a tu cuenta personal.

Recuerda que es muy importante proporcionar información válida para garantizar tu acceso.

• Recuperación de la contraseña

Para recuperar tu contraseña, deberás dar clic en el apartado "¿Olvidaste tu contraseña?". Posteriormente deberás ingresar la cuenta de correo electrónico que capturaste en tu registro y dar clic en el botón "Enviar".

El **SICE** enviará un correo electrónico para restablecer la contraseña.

Para continuar, deberás dar clic en el botón "**Cerrar**".

<text><text><form><text><text><text><text>

Imagen 9.- Recuperación de la Contraseña



7. Completa tu perfil con información básica.

Información Básica

¡**Felicidades**! ahora ya cuentas con tu Usuario.

El siguiente paso será completar tu Perfil, para ello, deberás ingresar tu fecha de nacimiento, género, CURP, RFC, homoclave, clave de elector, teléfono fijo y teléfono móvil.

Una vez proporcionada tu información básica, deberás dar clic en el botón "Guardar".

El *SICE* notificará que la información ha sido guardada con éxito, para continuar, deberás dar clic en el botón "Cerrar".

Información básica					
Nombre(s):	Primer /	Apellido:	~	Segundo Apellido	:
Fecha Nacimiento:		Edad:	Género:		
	~	27	MUJE	R	 ✓ ~
CURP:		RFC:			Homoclave:
-	✓	-		✓	 ✓
Clave Elector:		Teléfono fijo:		Teléfono móvil:	
	~		✓		0
				✓ Guardar	X Cerrar
Imagen	10 C	Captura de Info	rmaciór	Básica	



Imagen 11.- Confirmación de Información Básica

• Foto de Perfil

Antes de iniciar tu postulación al cargo, es necesario completar tu información básica, con tu foto de perfil, ya que es la que se mostrará como usuario del *SICE.*

Selecciona el icono de la Cámara 💿 la cual te mostrará dos opciones para completar tu foto de perfil:



Imagen 12.- Completa tu foto de perfil



a. Webcam

Si tu equipo tiene cámara, para habilitarla, deberás seleccionar **"Tomar Foto".** Posteriormente, deberás capturar una imagen de tu rostro, de frente, sin lentes y cabeza descubierta.

b. Adjuntar imagen

Si tu equipo no cuenta con cámara, deberás seleccionar, en el Archivo de tu equipo, la fotografía que quieres usar, la cual deberá contar con las mismas características.



Características de la fotografía:

- Debe estar en formato PNG, JPG, JPEG.
- Debe tener un tamaño máximo de 1 MB.
- Debe de tener solo tu imagen, tomada de frente, sin lentes y cabeza descubierta a color.

Ten en cuenta que, de no completar tu foto de perfil, no podrás iniciar tu postulación a cualquiera de los cargos.

7. Postularme

!

Una vez completada tu información básica en el *SICE*, en este apartado podrás iniciar tu postulación por cualquiera de los cargos de la Convocatoria, para ello, deberás dar clic en el botón "Postularme".

CONVOCATORIA		
El Instituto de Elecciones y Particip electoral para el PROCESO ELECTO el siguiente recuadro.	ación Ciudadana le extiende la invitación a integrar el consejo RAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025, si quiere postularse ingrese en	Postularme
Postulaciones		
	No tienes postulaciones registradas.	

El **SICE** consultará si deseas postularte a la Convocatoria, para continuar, deberás dar clic en el botón "**Sí**".



Imagen 15.- Confirmación a la Postulación a la Convocatoria



Para completar tu postulación, en este apartado deberás capturar tu información en las 12 Secciones que se presentan, para conformar lo que será tu "*Expediente Digital*".

Aquí podrás seleccionar el Consejo Electoral y el cargo o los cargos a los que aspiras, tus datos generales, datos académicos. experiencia laboral, exposición de motivos; en su caso, experiencia y conocimientos electorales; experiencia política, empresarial docente, y/o publicaciones, visualizar el resumen curricular, cargar tus documentos requeridos y aceptar las declaraciones bajo protesta de decir verdad.

Conforme vayas capturando tu información en las diversas Secciones, en la parte superior de la pantalla, el *SICE* mostrará tu nivel de progreso en la captura.

Por lo anterior es necesario que, conforme concluyas la captura de información en cada una de las secciones, des clic en el botón "Guardar" y "Terminar".

Sec	ciones
0	consejo electoral
0	Datos Generales
0	Datos Académicos
0	Experiencia Laboral
0	Exposición de Motivos
0	Experiencia Electoral
0	Conocimientos Electorales
0	Experiencia política, docente, empresarial y/o publicaciones
0	Resumen Curricular
0	documentacion
0	Declaración Bajo Protesta de Decir Verdad
1	Declaración 3 de 3
Imag	en 16 Postulación al cargo



8. Expediente digital

En este apartado, te proporcionamos una breve descripción de cada una de las secciones que conforman tu expediente digital:

1. Consejo Electoral: En esta sección podrás seleccionar el Consejo Municipal Electoral, así como el cargo o cargos a los que aspiras.

ipo Consejo:	Consejo:		
[SELECCIÓN] (D v [SELECCIONA]	× ~	
	*Campos obligatorios.		
argo Principal:	Carga Opcional:		
[SELECCIÓN] (
		B Guardan with	

Imagen 19.- Consejo Electoral



NOTA: Para la postulación a los cargos de Presidencia y Secretaría Técnica, deberás aceptar la **Carta Compromiso de Exclusividad de Tiempo Completo.**

2. Datos Generales: En esta sección se recopilarán los datos generales de tu perfil, como tu nombre completo, dirección, fecha de nacimiento, número de teléfono y otra información personal relevante. Es importante mantener esta información actualizada para asegurar la precisión de tu expediente. Ten en cuenta que es muy importante proporcionar información válida.

	Nombre(s):		Primer Apellido:		Segundo Apellid	D:	Fecha Nacimiento:	Edad:
		0		0		0		27
$\mathbf{\nabla}$	Género:	CURP:	R	FC:	Homoclave:	Clave Elector:	Estado Civil:	
	MUJER	 ✓ ~) 	0	0		 ✓ 	SOLTERA (O)	~
Editar Foto 💿	Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	o	Icupación Actual:				
		 ✓ 	0	DESEMPLEADA				
	Autoadscripción Indi	gena:	A	utoadscripción Afromexicana:		Tienes alguna	discapacidad:	
	SI 🗸 🗸 N	INGUNO	 ✓ 	NO		🗸 ~) (si 🗸 ~	NINGUNA	~
Domicilio Particular								
alle:		Núm Exterior:	Núm Inte	arior:	Colonia:			Código Pos
alle: 21 PTE		Núm Exterior:	Núm Inte	erior:	Colonia: PENIPAK			Código Pos 29000
alle: 21 PTE stado:		Núm Exterior: S/N Município:	Núm Inte	erior:	Colonia:			Código Pos
alle: 21 PTE ttado: CHIAPAS	✓ ~	Núm Exterior: S/N Municipio: SAN CRISTÓBAL DE LAS CA	- Núm Inte	erior:	Colonia:			Código Pos 29000
alle: 21 PTE tado: CHIAPAS	✓ <	Núm Exterior: S/N Município: SAN CRISTÓBAL DE LAS CA Correctol	Núm Inte	erior:	Colonia:			Côdigo Po 29000

Una vez que hayas concluido la captura de tus datos generales, deberás dar clic en el botón "**Terminar**", para continuar con la captura de la información solicitada en la siguiente sección.

3. Datos Académicos: Esta sección contiene información sobre tu historial educativo, incluyendo tus títulos, grados académicos, instituciones educativas donde has estudiado, así como cualquier otro tipo de formación relevante. Recuerda que debes tener a la mano las constancias o documentos que certifiquen la información que captures.

3.Datos Académ	icos					Pendiente
No tengo d	atos Academicos.					+ Agregar
Nivel	Institución	Carrera/Grado	Documento	Fecha	Estatus	Acciones
		No tienes registros captur	rados.			
		Imagen 21 - Dat	tas Académicas			
		inagen z n Dau	os Academicos			

Para comenzar a agregar tus datos académicos, es necesario que des clic en el botón "Agregar".

4. Experiencia Laboral: En esta sección se detalla tu historial laboral, incluyendo tus empleos anteriores y cargos desempeñados. Esto permitirá tener una visión completa de tu trayectoria profesional.

4.Experiencia La	boral				Pendiente
No tengo E	xperiencia Laboral.				+ Agregar
Ámbito	Institución/Empresa	Puesto	Ingreso	Egreso	Acciones
		No tienes registros capturados.			
		Imagen 22 Experiencia Laboral			



Para comenzar a agregar tu experiencia laboral, es necesario que des clic en el botón "Agregar".

En caso de no contar con experiencia laboral, deberás activar la opción "*no tengo experiencia laboral*", que se muestra en el recuadro.

5. Exposición de Motivos: Esta sección te permitirá exponer tus razones y motivos para postular al Cargo al que aspiras. También, te permitirá agregar una breve reseña de tu trayectoria, destacando tus principales logros, habilidades y motivaciones.

Expón tus motivos, donde expreses las razones por las que aspiras a ser designada(o) integrante del Consejo Electoral Municipal seleccionado, puedes dejar plasmadas tus aspiraciones profesionales y por qué eres la pe	rsonal ideal para ese cargo.
EJEMPLO:	
CONSEJERA PRESIDENTA DEL INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
ES UN PLACER SALUDARLE CORDIALMENTE Y EXPRESAR MI MÁS SINCERO INTERÉS EN POSTULARME AL CARGO DE (NOMBRE DEL CARGO QUE SOLICITA) EN EL CONSEJO MUNICIPIAL ELECT MUNICIPIO A POSTULARSEI, CHARAS.	DRAL DE [NOMBRE DEL
REALIZA AQUÍ TU EXPOSICÓN DE MOTIVOS.	
CORDIALMENTE [NOMBRE COMPLETO]	
	le le
	🖨 Guardar 🗸 🗸 Terminar
Imagen 23 Exposición de Motivos	

Una vez que hayas concluido la exposición de motivos, deberás dar clic en el botón "**Terminar**", para continuar con la captura de la información solicitada en la siguiente sección.

6. Experiencia Electoral: En esta sección podrás registrar cualquier experiencia previa que hayas tenido en procesos electorales, actividades como funcionaria o funcionario electoral, observadora electoral o cualquier otro rol relevante, en el ámbito electoral.

No tengo Experiencia Electoral.	Institución	Proceso	Ingreso	Egreso	Documento	+ Agregar Acciones
		No tienes registros cap	turados. storal			

Para comenzar a agregar tu experiencia electoral, es necesario que des clic en el botón "Agregar".

En caso de no contar con experiencia electoral, deberás activar la opción "*no tengo experiencia electoral*", que se muestra en el recuadro.

7. Conocimientos Electorales: Esta sección te permitirá capturar la información referente a tus conocimientos en temas electorales, tales como cursos, diplomados, talleres, conferencias, seminarios, simposios, foros o paneles, entre otros.

No tengo Conoc	imientos Electorales.						+ Agregar
Conocimiento	Participación	Institución	Descripción	Ingreso	Egreso	Documento	Acciones
			No tienes registros capturados.				

Imagen 25.- Conocimientos Electorales

Para comenzar a agregar tus conocimientos electorales, es necesario que des clic en el botón "**Agregar**".



En caso de no contar con conocimientos electorales, deberás activar la opción "*no tengo conocimientos electorales*", que se muestra en el recuadro.

8. Experiencia Política, Docente, Empresarial y/o Publicaciones: Aquí se recopila información adicional sobre tu experiencia en el ámbito político, docente, empresarial y/o publicaciones relevantes que hayas realizado. Puedes incluir cargos políticos desempeñados, experiencia como docente, participación en el sector empresarial o publicaciones relacionadas con tu área de especialización.

Imagen 26.- Experiencia Política, Docente, Empresarial v/o Publicaciones

Para comenzar a agregar tu experiencia política, docente, empresarial y/o publicaciones, es necesario que des clic en el botón "Agregar".

En caso de no contar con experiencia política, docente, empresarial y/o publicaciones, deberás activar la opción "**no tengo experiencia política, docente, empresarial y/o publicaciones**", que se muestra en el recuadro.

9. Resumen Curricular. En esta sección podrás visualizar tu Resumen Curricular, el cual contiene únicamente información pública.

Es importante señalar que, para agregar o eliminar la información que se presenta en esta Sección, deberás regresar y modificar la información capturada en las Secciones **3**. **"Datos Académicos"** y **4. "Experiencia Laboral**" con el propósito de que se registre de manera inmediata.

9.Resumen Currie	cular		Terral
Nombre Completo Datos Académicos	s		
Nivel	Institución	Carrera/Grado	
xperiencia Labor	al		
Ámbito	Institución/Empresa	Puesto	Ingreso Egreso
	En esta sección podrás visualizar tu Resumen C Información que se presenta en esta Sección, d Laboral" con el propósito de que se registre de m	urricular, el cual contiene únicamente información pública. Es im oborás regresar y modificar la información capturada en las Sec anera inmediata.	portante señalar que, para agregar o eliminar la iones 3. "Datos Académicos" y 4. "Experiencia

Imagen 27.- Resumen Curricular

Para continuar, es necesario manifestar tu autorización para que la información contenida en el *Resumen curricular* sea publicada, de manera posterior, en la página del Instituto, en caso de que se te designe como persona integrante de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.

Para ello, deberás dar clic en el botón que se señala en el recuadro.

- **10. Documentación:** Esta sección se compone por dos apartados, que se dividen en *documentos obligatorios y documentos complementarios*.
 - Como parte de los **documentos obligatorios**, el *SICE* te permite adjuntar los documentos y archivos relevantes que respaldan y hacen constar la información capturada en las secciones anteriores, como tu acta de nacimiento, credencial de



elector, comprobante de domicilio, constancia de residencia y la constancia del último grado de estudios.

10.Documentación			Pendiente
Documentos obligatorios Puedes adjuntar archivos POF de hasta SMB cada uno.			
Acta de Nacimiento			
Credencial de Elector INE		Adjunta el documento Acta de Nacimiento (.pdf)	
Comprobante de domicilio			
Constancia de residencia			
Constancia último grado de estudios			
Verifica que la Constancia de Residencia contenga, por los menos, los siguientes elementos: Tu nombre completit; Tu nombre completit; elementos: elem			
	Imagen 28 Carga de docun	entos comprobatorios	

Para comenzar a cargar tus archivos, deberás seleccionar y dar clic en el icono de la carpeta a que se señala en el recuadro.

11. Declaración Bajo Protesta de Decir Verdad y Declaración 3 de 3: Estas secciones contienen declaraciones legales en las que afirmas, bajo protesta de decir verdad, que la información proporcionada en tu expediente digital es verídica y que cumples con los requisitos éticos y legales establecidos en la Convocatoria y los Lineamientos.

n Declaración Bajo Protesta de Decla Verdad	renimada
Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 100, numeral 2, fracción IV, de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Chiapas y lo señalado en la Convocatoria para participar en el proceso de designación de la Presidencia, Secretaría Técnica y Consejerías Electorales del Consejo Municipal Electoral del Instituto de Elecciones y Participación Olidadama, para el PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025, para la elección del Ayuntamiento de Pantelhó, Chiapas, por este medio, Declaro Bajo Protesta de Decir Verdad que, soy una persona que:	
LCuenta con cludadania chiapaneca en pleno ejercicio de mis derechos civiles y políticos; Il No he sido postulata por innigún Partido Politico a puesto de elección popular durante los últimos tres años inmediatos anteriores al de la designación; Ill.No he desempendado cargo agino ede elección popular durante los cuator años anteriores al día de la designación;	
IVNo he desempeñado cargo alguno en los comités nacional, estatal o municipal, dirigente, militante, affiado o su equivalente, en ningún partido político, durante los tres años anteriores a la designación; designación; VNo he sido ministra de ningún culto religioso, ni he renunciado a él en los términos previstos en la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público, expedida por el Congreso de la Unión;	
VI.No haber sido servidora pública con nivel directivo dentro de la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, así como personal de confianza y apoyo logistico de ediles, durante los tres años inmediatos autoridades de la designación. VII.No estoy inhabilitada para ejercer cargos públicos, en cualquier institución Pública Federal o Locat; VII.Roza de buena reputación y no he sido condenada por delito alguno; y VII.Roza de buena reputación y no ne sido condenada por delito alguno; y	
neces de manimum y de la presente processo de selección y designación de las personas integrantes de los Órganos Desconcentrados del Instituto de Elecciones y Participación Acepto las registradades y de la presente processo de selección y designación de las personas integrantes de los Órganos Desconcentrados del Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana; y doy mi consentimiento para que mis datos personales sean utilizados conforme al Aviso de Privacidad respectivo.	
Protesto lo necesario	
Imagen 29 Protesta de decir verdad (Formato 1)	
2.Declaración Bajo Protesta de Decir Verdad (3 de 3 contra la Violencia de Género)	Terminada
La persona que suscribe, en términos de lo previsto en los artículos 4, 5, 7, 8, fracción VII, 9, 10 y demás relativos de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Chiapas; 100, numeral 2, fracción IV, inciso I) de la Ley de Instituciones y Procedimientos Biectorales del Estado de Chiapas y demás deposiciones vigentes en materia de acceso a una vida libre de violencia de las mujeres y de Derechos de Nihas, Niños y Adolescentes, Declaro Bajo Protesta de Decir Verdad que:	
I. No he sido condenada o sancionada mediante resolución firme por violencia familiar, doméstica, por violencia política contra las mujeres o cualquier agresión de género en el ámbito privado o público; III No he sido condenada o sancionada mediante resolución firme nor delitos seruales contra la libertari sexual o la infinidad comora:	
III.No he sido condenada o sancionada mediante resolución firme como deudora alimentaria morosa.	
Protesto lo necesario	
Imagen 30 Protesta de decir verdad, 3 de 3 (Formato 2)	

Cabe señalar que estas declaraciones son fundamentales para asegurar la integridad del proceso de designación, por ello, deberás dar clic, en los botones que se señalan en los recuadros, para recabar tu aceptación a las mismas.

Recuerda que el expediente digital es una herramienta que te permite presentar de manera ordenada y completa tu perfil, destacando tu experiencia, conocimientos y logros.



Una vez completada a 100% la captura de tu información, para la postulación al cargo, deberás dar clic en el botón "**Terminar y enviar registro**" localizado en la parte superior de la pantalla, para concluir con tu postulación.

SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE CONSEJOS ELECTORALES	POSTULACIÓN AL PROCESO ELECTOR FOLIO DE REGISTRO: - EN CAPTURA	RAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025				Accel	Regressr
100% de avance en captura	6.Experiencia Electoral					L	Terminada
Secciones	No tengo Experiencia Electoral.						
1 Consejo Electoral							
2 Datos Generales	Cargo	Institución	Proceso	Ingreso	Egreso	Documento	Acciones
3 Datos Académicos			No tienes registros captu	rados.			
Experiencia Laboral							
Exposición de Motivos							
6 Experiencia Electoral							
2 Conocimientos Electorales							
Experiencia politica, docente, empresarial y/o publicaciones							
Resumen Curricular							
0 Documentación							
Declaración Bajo Protesta de Decir Verdad							
Declaración 3 de 3							
Estatus							
 Sección Pendiente Sección Terminada 	2025@ v1.250805 Instituto de Elecciones y Partis	ipación Cludadana					Guia de Registro Soporte Técnico
			Imagen 31 Terminar v en	viar registro			

9. Acuse de Registro

• Centro de Notificaciones: Conclusión de Registro

Concluido tu registro, el *SICE*, notificará que tu postulación al cargo ha sido realizada y tu información se encuentra en *Revisión* por parte de nuestro personal.

Por ello, solicitamos tu atención y seguimiento a tu solicitud, a través del *SICE*, así como en el correo electrónico que proporcionaste en tu registro, con el propósito de dar continuidad al procedimiento de revisión y a las subsecuentes etapas del proceso de postulación.

POSTULACIÓN AL PROCESO ELE FOLIO DE REGISTRO: 04872	CTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025	YERALDINE PINEDA BENITEZ Aspirante
Tu registro en linea, para En breve recibirás un co requerimiento correspon requerida. Ten en cuenta que, una vi	I cargo de PRESIDENCIA , del Consejo MUNICIPAL Electoral de PANTELHO , Chiapas, está reo electrónico con la confirmación de registro o, en caso de presentar observaciones lente; con el propósito de que, en el término de 2 días naturales , contados a partir d z concluído el plazo y de no solventar la información requerida, la solicitud de registro se t	siendo revisado por nuestro personal. s en alguno o algunos de tus documentos, la notificación del el día siguiente al de la notificación, solventes la información tendrá como NVÁLIDA.
1.Consejo Electoral		Terminada
Tipo Conse	o: MUNICIPAL	
Conse	o: 066 PANTELHÓ	
Cargo Princip	al: PRESIDENCIA	
Cargo Opcion	al: CONSEJERÍA ELECTORAL	
Compromiso de Exclusividad Tiempo Comple	5e En relación con la postubución al cargo de PRESIDENCIA en el marco de la Cono: consejería electorades, del Consejó Municipal Electronida de Patelhol del Instituto de LOCAL EXTRADEDINABIO 2025, me permito hacer constar bajo protesta del decir ve tiempo completo, en el periodo que demande el desempeño del cargo en mención y e Por lo anterior, estor consciente de las disposiciones legales o administrativas ap aceptada (o).	ocatoria para la designación de la Presidencia, Sacrataria Técnica y Elecciones y Principación Clustadami, para el PROCESO ELECTORAL ratida que, mamífiesto mi compromiso de dedicación de exclusividad de en los términos que establezca el Instituto oficables, en particular las obligaciones que adquiriré en caso de ser
	Acepto el Compromiso de Exclusividad de Tiempo Completo	

Imagen 32.- Centro de Notificaciones. Conclusión de Registro

• Constancia de Registro (Acuse)

Una vez validada la información, el *SICE*, notificará, a través del correo electrónico, que has completado tu registro en línea. Por lo que deberás ingresar con tu cuenta de acceso al *SICE* para descargar tu *Constancia de Registro* correspondiente, que te acreditará como aspirante en el procedimiento de designación de la Presidencia, Secretaría Técnica y Consejerías del Consejo Municipal Electoral del Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana.

Periode +	po-shiepesting mos			127 p.m. (heav 0 minutes)	\$ ©	
Se Treducir al especial	×					
SISTEMA DE INTER DE CONTEJOS ELEC	GRACIÓN CTORALES					
Estimada(o):	,	5				
"Fotsistadest, hus oo Constances de Neges	mplotade to registre en fros, po des en el solerne SICE.	es el esque de SECRETARIA TEC	INCA, of Consign MUNICIPAL (Bentoval de PANTELHÖ. Chapos, d	ksonga la	
		Man handles or border i mart	eroper og			
Attentarrorate						
"Compromise con to						
Instituto de Electrones Períficios Bar Postecte	a y Partospación Grudadania de Chi e 42185 G P. 20255 Gel Perspak	adaa Tuolla Gullérrez, Chiapas				
Este ourreo erectrimos	o fue generado de formo automótic	aa, fawer die no responder.				

Imagen 33. - Registro en línea completado



Para descargar tu "constancia de registro", deberás dar clic en el botón "Revisar", y posteriormente seleccionar el botón "Descargar constancia"

Centro de Noti	lificaciones
POSTULACION Derivado de la revi PROCESO LOCAL I	V ACEPTADA titidin de su postulacion para integrar el CONSEJO MUNICIPIAL 66.PANTELHÓ para el EXTRAORDINARIO 2023 se aprueba para continuar con el proceso.
Postulaciones	3
Estatus:	ACEPTADA
Año	2025
Proceso	EXTRAORDINARIO
Consejo	MUNICIPAL 66.PANTELHÓ
Cargo Principal	PRESIDENCIA
	Ingresar H

Imagen 34.- Descarga de Constancia de Registro

La Constancia de Registro, que contendrá los datos de la persona aspirante, el folio y el cargo o los cargos a los que aspira.



FOLIO: 00001

G. ASPIRANTE A LA PRESIDENCIA Y CARGO OPCIONAL DE CONSEJERÍA ELECTORAL DEL CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL 66 DE PANTELHÓ, CHIAPAS. P R E S E N T E



xtla Gutiérrez. Chi 11 de junio de 2025

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 21 del Reglamento de Elecciones; 100 de la Lev de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Chiapas; así como lo establecido en el Apartado III, numerales 9 y 10, y el Capítulo III, numeral 22 de los Lineamientos para la designación de la Presidencia. Secretaría Técnica y Consejerías del Consejo Municipal Electoral del Instituto, para el PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025 y toda vez que ha cumplido con los requisitos solicitados en la Convocatoria, se expide la presente

CONSTANCIA DE REGISTRO

Que te acredita como Aspirante para participar en el procedimiento para la designación de la Presidencia, Secretaría Té Consejerías del Consejo Municipal Electoral de Pantelhó, para el PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025. ignación de la Presidencia, Secretaría Técnica y

Recuerda que, durante la etapa de Cotejo Documental, es importante que presentes los documentos originales que has cargado en el SICE, siguiendo la siguiente tabla

ORIGINALES PARA COTEJO	
Acta de nacimiento	Constancia de residencia
Credencial de Elector	Documentos con valor curricular
Comprobante de domicílio	Comprobante del último grado de estudio

documentos, los cuales te serán proporcionados: EIDALA A

Resumen curricular	Carta de Exposición de Motivos	~
Declaración bajo protesta de decir verdad	Carta de Exclusividad de Tiempo Completo	
Declaración 3 de 3	Aviso de Privacidad Simplificado	

Para más información sobre el proceso de designación, te recomendamos:

 Visitar la página de internet https://www.iepc-chiapas.org.mx/odes-2025, donde encontrarás información relevante.
 Enviar un correo electrónico a ode2025@iepc-chiapas.org.mx para obtener asistencia y aclarar tus dudas.
 Comunicante a través de los siguientes números telefónicos: 9612640020, 9612640021, 9612640022, 9612640023. Puedes utilizar las extensiones 1604, 1605, 1606 y 1607 para dirigir tu consulta especificamente o si prefieres una atención presencial, puedes acudir a las oficinas centrales del Instituto ubicadas en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. El horario de atención es de lunes a viernes, de 09:00 a 16:00 horas.

En el IEPC te deseamos mucho de éxito en las siguientes etapas de la convocatoria. Confiamos en que tu participación destacada y comprometida será un aporte valloso al PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025

Proceso Electoral Local Extraordinario 2025

Imagen 35.- Constancia de Registro



10. Notificación/Requerimiento

Notificación

Concluido tu registro, el **SICE**, enviará a tu correo electrónico la bienvenida al procedimiento de postulación al cargo. En caso de presentar observaciones en alguno o algunos de tus documentos, recibirás la notificación del requerimiento correspondiente.





Requerimiento

Si derivado de *la Revisión de tu Expediente Digital* se identificaron observaciones por parte de nuestro personal, el *SICE*, te notificará a través de correo electrónico, que tienes un requerimiento; por lo que deberás ingresar al *SICE* con tu cuenta y clave de acceso dando clic en el botón **"Ingresa aquí"**, para que, en el término de 2 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la notificación, solventes la información requerida.

SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE CONSEJOS ELECTORALES
Estimada(o):
Gracias por tu interés de participar en el PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025.
Derivado de la revisión de tu registro en línea, para el cargo de SECRETARÍA TÉCNICA, del Consejo MUNICIPAL Electoral de PANTELHÓ, Chiapas, se encontraron las siguientes observaciones, con el propósito de que, en el término de 2 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la notificación, solventes la información requerida.
Ten en cuenta que, una vez concluido el plazo y de no solventar la información requerida, la solicitud de registro se tendrá como INVÁLIDA.
Una vez atendido el requerimiento y validada tu información de manera satisfactoria, el SICE generará la CONSTANCIA correspondiente que te acreditará como aspirante en el procedimiento de designación.
Fecha Requerimiento: 12/08/2025 10:18 AM
Fecha Limite: 16/08/2025 23:59 PM
Observaciones:
Fecha Sección Observación Validador 12/06/2025 COMPROBANTE DE DOMICILIO-DERIVADO DE LA REVISIÓN, SE SOLICITA ADJUNTAR EL COMPROBANTE DE ADMINISTRADOR DEMO 09:59 AM 10 COMPROBANTE DE DOMICILIO-ORIVADO DE LA REVISIÓN, SE SOLICITA ADJUNTAR EL COMPROBANTE DE ADMINISTRADOR DEMO 09:59 AM 10 COMPROBANTE DE DOMICILIO-ORIVADO CON VIGENCIA NO MAYOR A 3 MESES DEOE Ingresa aquí ¿No funciona el botón? Prueba con este enlace: https://www.sice.iepc-chiapas.org
Atentamente
"Compromiso con tu voz"
Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana de Chiapas Periférico Sur Poniente #2185 C.P. 29068 Col. Penipak, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
Este correo electrónico fue generado de forma automática, favor de no responder.
Imagen 37 Correo de Observaciones

• Atención de requerimiento

Con el propósito de solventar las observaciones que se identificaron en el expediente digital y una vez iniciada la sesión, el *SICE*, permitirá capturar y/o adjuntar la información que corresponda en la sección que presentó observaciones.

Nota: por lo anterior, solicitamos tu atención y seguimiento a la solicitud, a través del *SICE*, con el propósito de dar continuidad al procedimiento de revisión y a las subsecuentes etapas del proceso de postulación.



Para solventar las observaciones requeridas, deberás dar clic en el botón "**Revisar**"



Posteriormente, deberás dar clic a la sección con observaciones y capturar y/o adjuntar la información requerida, para continuar con el proceso de postulación.

SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE CONSEJOS ELECTORALES	POSTULACIÓN AL PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025 FOLIO DE REGISTRO: 04872 CONCOMPANYCONES	Aspirante
100% de avance en capt	Aura	ron observaciones las cuales deberás solventar y s.
Consejo Electoral	Tianes 1 observación en esta servión	
2 Datos Generales		
3 Datos Académicos	Fecha Observación	Validador
Experiencia Laboral	1006/2025 15:45 PM COMPROBANTE DE DOMICILO-DERIVADO DE LA REVISION, SE SOLICITA ADJUNITAR EL COMPROBANTE DE DOMICILIO ACTUALIZADO CON VIGENCIA N MAYOR A 3 MESES	0 ADMINISTRADOR DEMO DEOE
S Exposición de Motivos	0 10. Documentación	Terminada
Experiencia Electoral		
Conocimientos Electorales Experiencia política, docente, empresarial y/o	Documentos obligatorios Puedes adjuntar archivos PDF de hasta SMB cada uno.	
publicaciones	Acta de Nacimiento	
Documentación	Credencial de Elector INE	
Declaración Bajo Protesta de	Comprobante de domicilio	
Decir Verdad	Constancia de residencia	
Declaración 3 de 3	Constancia último grado de estudios	
	Verifica que la Constancia de Realdencia contenga, por los menos, los siguientes elementos: • Lu nombre: completeix • Lu nombre: completeix • Lu domiciolis de realdencia en el municipio: • Manifestar de manera expresa, tu temporatidad de residencia en el municipio:	
Estatus		
Sección Pendiente Sección Terminada		
Sanaida Valida		
Sección con Observaciones		
	Imagen 30 - Atención a Observaciones	

• Validación del Expediente Digital

Una vez atendido el requerimiento y validada tu información de manera satisfactoria, el *SICE*, notificará, a través del correo electrónico, que has completado tu registró en línea. Por lo que deberás ingresar con tu cuenta de acceso al *SICE* para descargar tu *Constancia de Registro* correspondiente, que te acreditará como aspirante en el procedimiento de designación de las Presidencias, Secretarías Técnicas y Consejerías de los Consejos Distritales y Municipales Electorales del Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana.

SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE CONSEJOS ELECTORALES	
Estimada(o): I	
Agradecemos tu interés por participar en la org	anización y desarrollo del PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024.
;Felicidades!, has completado tu registro en lín	ea, para el cargo de SECRETARÍA TÉCNICA del Consejo MUNICIPAL Electoral de ACALÁ. Chiapas, descarga tu constancia de registro en el sistema SICE Ingresa equilitativa en el sector de la consejo municipativa en el sector de la consejo de l
	https://sice24.aturewebsites.net
	Atentamente
	"Compromiso con tu voz"
	Instituto de Becciones y Participación Ciudadana de Chiapas Pertiénico Sur Poniente #2185 C.P. 29066 Col. Penipak, Tuxtla Gutiernez, Chiapas.
	Este correo electrónico fue generado de forma automática, favor de no responder.

Imagen 40.- Registro en línea completado



uxtla Gutiérrez. Chiar 11 de junio de 2025

Para descargar tu "constancia de registro", deberás dar clic en el botón "Revisar", y posteriormente seleccionar el botón "Descargar constancia"

OSTULACION ACEPTADA ennado de la revisión de su posituación para integrar el CONEE do MUNICIPAL 66 PANTELHÓ para el ROCESO LOCAL EXTRAORDINARIO 2025 se eprueba para continuar con el proceso.			
Estubus: Kaprada	Aspirante	N	ط Regresar
Año 2025 Proceso EXTRAORDINARIO	Programmer 1		
Consejo 66.PANTELHÓ			
Cargo Principal PRESIDENCIA			
Ingreser I+			

La Constancia de Registro, que contendrá los datos de la persona aspirante, el folio y el cargo o los cargos a los que aspira.



FOLIO: 00001

C. ASPIRANTE A LA PRESIDENCIA Y CARGO OPCIONAL DE CONSEJERÍA ELECTORAL DEL CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL 66 DE PANTELHÓ, CHIAPAS. P R E S E N T E

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 21 del Reglamento de Elecciones; 100 de la Lev de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Chiapas; así como lo establecido en el Apartado III, numerales 9 y 10, y el Capítulo III, numeral 22 de los Lineamientos para la designación de la Presidencia, Seoretaría Técnica y Consejerías del Consejo Municipal Electoral del Instituto, para el PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025 y toda vez que ha cumplido con los requisitos solicitados en la . Convocatoria, se expide la presente

CONSTANCIA DE REGISTRO

Que te acredita como Aspirante para participar en el procedimiento para la designación de la Presidencia, Secretaría Técnica y Consejerías del Consejo Municipal Electoral de Pantelhó, para el PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2026.

Recuerda que, durante la etapa de Cotejo Documental, es importante que presentes los documentos originales que has cargado en el SICE, siguiendo la siguiente tabla

ORIGINALES PARA COTEJO	
Acta de nacimiento	Constancia de residencia
Credencial de Elector	Documentos con valor curricular
Comprobante de domicilio	Comprobante del último grado de estudio

Durante esta etapa, y con el fin de completar tu expediente, el personal del Instituto recopilará tu firma autógrafa en los siguientes documentos, los cuales te serán proporcionados

FIRMA AUTÓGRAFA		
Resumen curricular	Carta de Exposición de Motivos	~
Declaración bajo protesta de decir verdad	Carta de Exclusividad de Tiempo Completo	
Declaración 3 de 3	Aviso de Privacidad Simplificado	

Para más información sobre el proceso de designación, te recomendamos:

 Visitar la página de internet https://www.epc-chiapas.org.mx/odes-2025, donde encontrarás información relevante.
 Enviar un correo electrónico a ode2025@iepc-chiapas.org.mx para obtener asistencia y aclarar tus dudas.
 Comunicante a través de los siguientes números telefónicos: 9612640020, 9612640021, 9612640022, 9612640023. Puedes utilizar las extensiones 1604, 1605. 1606 y 1607 para dirigir tu consulta específicamente o si prefieres una atención presencial, puedes acudir a las oficinas centrales del Instituto ubicadas en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. El horario de atención es de lunes a viernes, de 09.00 a 16.00 horas.

En el IEPC te deseamos mucho de éxito en las siguientes etapas de la convocatoria. Confiamos en que tu participación destacada y será un aporte valioso al PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025

Proceso Electoral Local Extraordinario 2025

Imagen 42.- Constancia de Registro